畢業紀念冊教職員照片存取、存放方式

◆有請攝影師拍照者

1.存取照片

(1)至temp/106資料/總務處/明華午餐助理/0教職員照片畢業用/教職員寫真

 選取自己的照片一張

2.存放

(2)將選好的照片一張存放至temp/106資料/總務處/明華午餐助理/01畢業紀

 念冊/教職員

◆未請攝影師拍照者

(1)將自己的照片一張存放至temp/106資料/總務處/明華午餐助理/01畢業紀

 念冊/教職員

◆期限：107年5月2日前